

## GLOBALNYT's PRIVATLIVSPOLITIK

### 1 OM DENNE POLITIK

- 1.1 GLOBALNYT lægger stor vægt på privatlivets fred, og på at sikre, at de personoplysninger, vi i kraft af vores formål og virke håndterer i organisationen, bliver behandlet på forsvarlig og betryggende vis, og i overensstemmelse med gældende lov. Som organisation har vi fokus på vores forpligtelser som dataansvarlig, og vi bestræber os på at efterleve disse forpligtelser til fulde.
- 1.2 Denne Privatlivspolitik gælder for hele Globalnyts arbejdsområde, herunder hjemmesider, databaser og sociale medier udgivet af tredjepart, fx Globalnyts side på Facebook. Politikken giver information om, hvordan data håndteres, når Globalnyt bestemmer formålet med og måden data indsamles (Globalnyt som dataansvarlig).
- 1.3 Denne Privatlivspolitik er gældende for samtlige af de personoplysninger, som du giver til os, eller vi indsamler om dig, fx ved et ansættelsesforhold, som leverandør, eller som bruger af vores tjenester, herunder ved færden på vores hjemmeside. Forneden kan du læse om, hvilke oplysninger vi indsamler, hvordan vi håndterer dine oplysninger, hvor længe, vi opbevarer dem osv. Du kan også læse om dine rettigheder og klagemuligheder. Du bør læse denne politik og henvende dig til os, såfremt der er oplysninger heri, du ikke forstår, eller ikke kan acceptere. På <http://www.globalnyt.dk/> vil du til enhver tid kunne finde den gældende version af politikken.

### 2 DATAANSVARLIG ORGANISATION

- 2.1 Den dataansvarlige organisation for behandling af dine personoplysninger er:

GLOBALNYT

Pile Alle 41 kld. th.

2000 Frederiksberg

Mail: [kontakt@globalnyt.dk](mailto:kontakt@globalnyt.dk)

CVR-nr.: 32725945

Alle spørgsmål om nærværende politik og alle henvendelser vedrørende GLOBALNYTs behandling af dine personoplysninger, herunder forespørgsler om indsigt, anmodninger om berigtigelse og henvendelser vedrørende mistanke om manglende overholdelse af gældende regler, skal i første omgang rettes til mail: [kontakt@globalnyt.dk](mailto:kontakt@globalnyt.dk).

### 3 DEFINITIONER

- 3.1 Nedenfor følger definitioner af nogle af de væsentligste begreber, der indgår i denne politik:

**Personoplysninger**

Enhver form for information om en identificeret eller identificerbar fysisk person, dvs. alle oplysninger, som direkte eller indirekte, alene eller i kombination, kan identificere en bestemt fysisk person.

**Særlige kategorier af**

Oplysninger om race eller etnisk oprindelse, politisk,

<b>personoplysninger (følsomme personoplysninger)</b>	religiøs eller filosofisk overbevisning eller fagforeningsmæssigt tilhørsforhold, genetiske data, helbredsoplysninger eller oplysninger om en fysisk persons seksuelle forhold eller seksuelle orientering samt oplysninger i form af biometriske data, såfremt biometriske data behandles med det formål entydigt at identificere en fysisk person.
<b>Behandling</b>	Enhver aktivitet eller række af aktiviteter, som involverer brug af personoplysninger, f.eks. indsamling, registrering, systematisering, ændring af, søgning i, sammenstilling, eller videregivelse til personer, myndigheder, selskaber m.v. uden for organisationen.
<b>Dataansvarlig</b>	Den fysiske eller juridiske person, offentlige myndighed, institution eller et andet organ, der alene eller sammen med andre afgør til hvilke formål og med hvilke hjælpemidler der må foretages behandling af personoplysninger.
<b>Databehandler</b>	Den fysiske eller juridiske person, offentlige myndighed, institution eller et andet organ, der behandler personoplysninger på den dataansvarliges vegne.
<b>Databeskyttelsesforordningen</b>	Europa-Parlamentets og Rådets Forordning (EU) 2016/679 af 27. april 2016 om beskyttelse af fysiske personer i forbindelse med behandling af personoplysninger og om fri udveksling af sådanne oplysninger og om ophævelse af direktiv 95/46/EF, med tilhørende regulering.
<b>Databeskyttelsesloven</b>	Lov om supplerende bestemmelser til forordning om beskyttelse af fysiske personer i forbindelse med behandling af personoplysninger og om fri udveksling af sådanne oplysninger (Lov nr. indsættes, når loven er endeligt vedtaget).

#### **4 FORMÅL MED BEHANDLING AF DINE PERSONOPLYSNINGER**

- 4.1 Den overordnede retlige ramme for vores behandling af dine personoplysninger er Databeskyttelsesforordningen og Databeskyttelsesloven (se ovenfor). Et grundlæggende princip heri er, at personoplysninger skal indsamles til udtrykkeligt angivne og legitime formål, og at de ikke må anvendes til andre ting. I overensstemmelse med dette behandler vi kun dine personoplysninger, såfremt der er et klart og legitimt formål med dette, og vi begrænser i hvert enkelt tilfælde mængden af oplysninger til det nødvendige, for at kunne indfri dette formål. Endvidere opretholdes behandlingen af dine oplysninger kun så længe formålet stadig gør sig gældende, herunder hvis vi ifølge loven er forpligtede til at gemme dine oplysninger i en given periode.

- 4.2 Hvad enten du f.eks. er bestyrelsesmedlem, frivillig, ansat, konsulent, ressourceperson, partner, leverandør af tjenester og ydelser, vores kontaktperson i en organisation, virksomhed eller myndighed, eller om du har en anden relation til os, vil vi behandle dine personoplysninger i et sådant omfang, at vi dels kan indfri vores formålserklæring som organisation, dels kan leve op til de retlige, kontraktlige og øvrige forpligtelser, vi har som organisation, dels kan give dig de ydelser, du måtte efterspørge.

## 5 INDSAMLING OG ANVENDELSE AF DINE PERSONOPLYSNINGER

- 5.1 Disse oplysninger indsamler vi direkte fra dig:

- 5.1.1 Globalnyts hjemmeside anvender cookies. Du får information om, at vi sætter cookies. Det er vi forpligtede til. Du kan læse mere om cookies og det juridiske grundlag i "Bekendtgørelse om krav til information og samtykke ved lagring af eller adgang til oplysninger i slutbrugerens terminaludstyr" (Cookiebekendtgørelsen) på erhvervsstyrelsen.dk (<https://erhvervsstyrelsen.dk/cookie-loven>).

Ønsker du helt at undgå cookies, kan du slå cookies fra i din browser.

Vi bruger statistikken fra Globalnyt.dk til at forbedre brugervenligheden og gøre indhold mere tilgængeligt for dig.

- 5.1.2 Globalnyt bruger Google Analytics, et webanalyseværktøj fra Google Inc. ("Google"). Google Analytics bruger en bestemt form for cookie, som gemmes på din computer og gør det muligt at analysere din brug af vores websted. Oplysningerne om din brug af dette websted, der genereres af cookien, overføres generelt til en Google-server i USA og gemmes der.

Vi vil gerne understrege, at Google Analytics er udvidet på dette websted til at omfatte koden "gat.\_anonymizeIp();" for at sikre den anonymiserede registrering af IP-adresser (såkaldt IP-masking). Som følge af IP-anonymiseringen af dette websted, forkortes din IP-adresse af Google inden for EU og medlemslandene i Det Europæiske Økonomiske Samarbejdsområde. Kun undtagelsesvist bliver hele IP-adressen overført til en Google-server i USA og forkortes dér. Google er underlagt EU-US Privacy Shield-aftalen, (<https://www.privacyshield.gov/EU-US-Framework>).

Google bruger disse oplysninger på vores vegne til at analysere din brug af dette websted for at udarbejde rapporter om aktiviteter på websteder og yde ekstra services i relation til brugen af websteder og internettet. Google kan også overføre disse oplysninger til tredjemand, hvis det kræves i henhold til loven, eller hvis tredjemand behandler disse data på vegne af Google. Den IP-adresse, der overføres af din browser i Google Analytics' kontekst, flettes ikke med andre Google-data.

Du kan forhindre lagringen af cookies ved hjælp af den korrekte indstilling i din browsersoftware. Derudover kan du forhindre Google i at registrere data, der er relateret til din brug af det websted, der genereres af cookien (herunder din IP-adresse), og fra behandlingen af disse data ved at hente og installere det browser-plugin, der fås på <https://tools.google.com/dlpage/gaoptout?hl=en>.

Oplysninger om tredjemand: Google Dublin, Google Ireland Ltd, Gordon House, Barrow Street, Dublin 4, Irland, fax: +353 (1) 436 1001. Servicevilkår for Google Analytics: <https://www.google.com/analytics/terms/gb.html>, generel oversigt over Google Analytics' principper for sikkerhed og privatliv: <https://support.google.com/analytics/answer/6004245?hl=en> samt Google's privatlivspolitik: <https://policies.google.com/privacy?hl=en>.

Dette websted bruger også Google Analytics til en enhedsafhængig analyse af besøgsflow, der foretages vha. et bruger-id. Du kan deaktivere sporing af dine anvendelse på tværs af enheder på din Google-konto under "Mine oplysninger", "Personlige oplysninger".

Anvendte cookies: Type B. Cookie-levetid: op til 12 måneder (dette gælder kun for cookies, der er angivet af dette websted)

Maks. lagringsperiode for data: op til 26 måneder.

- 5.1.3 Globalnyts nyhedsbrev sendes ud som e-mail via Mailchimp. Tilmelder man sig vores nyhedsbrev gemmer vi kun for- og efternavn samt e-mailadresse. Man kan til enhver tid afmelde sig nyhedsmailen, enten i det seneste nyhedsbrev eller ved at sende en e-mail til [kontakt@globalnyt.dk](mailto:kontakt@globalnyt.dk).

Mailchimp fjerner løbende inaktive kontakter og holder styr på timestamps og IP-adresser til brug for dokumentation af din tilladelse til at modtage nyhedsmailen.

Ifølge loven om GDPR har alle på vores mailingliste ret til at få en liste over, hvad vi ved om dem.

Mailchimp har en sådan funktion, så vi kan dokumentere data på vores kontakter, dvs. alle handlinger, tracking og statistikker.

- 5.1.4 GLOBALNYT har Facebook-, Twitter-, LinkedIn- og Instagram-konto.

- 5.1.5 Hvis du indgår i en relation til os, udover blot at være bruger af vores hjemmeside eller nyhedsmail, indsamler vi i udgangspunktet en række almindelige kontaktoplysninger om dig. Hvis du således er bestyrelsesmedlem, frivillig, ansat, praktikant, konsulent, ressourceperson, partner, eller leverandør af varer eller tjenester hos os, hvis du er vores kontaktperson i en organisation, virksomhed eller myndighed, hvis du optræder i en artikel på vores hjemmeside eller i en af vores publikationer, eller hvis du er modtager af en sådan publikation eller andet materiale fra GLOBALNYT, indsamler vi følgende almindelige personoplysninger fra dig: Navn, titel, organisation, e-mailadresse og telefonnummer. Når der er et formål med dette, indsamler vi tillige adresse, postnummer, by og land, ligesom vi i visse tilfælde, efter behov, indsamler øvrige kontaktoplysninger fra dig, f.eks. dit Skype-navn. Hvis du foretager en skriftlig henvendelse til GLOBALNYT, vil vi også – afhængigt af, hvor mange kontaktdetaljer, du selv inkluderer i din henvendelse – for en periode ligge inde med almindelige personoplysninger om dig, svarende til ovenstående.

- 5.1.6 Fra medarbejdere, og fra personer, der optræder i GLOBALNYTs artikler og øvrige kommunikationsmaterialer, indsamler vi fotos samt lejlighedsvis videomateriale, der efter forudgående aftale kan benyttes på vores hjemmeside, vores sociale medier eller i vore publikationer. Giver du samtykke hertil, kan dit foto eller dit videomateriale også benyttes i forbindelse med anden offentliggørelse, f.eks. ved optagelse af en artikel i dagspressen m.v.

- 5.1.7 Såfremt vi skal foretage udbetalinger til dig, indsamler vi dit kontonummer og andre relevante betalingsoplysninger fra dig.

- 5.1.8 Ansøger du om job eller praktikplads hos GLOBALNYT, indsamler vi en skriftlig ansøgning, et CV samt eventuelle eksamensbeviser og referencer fra dig. Såfremt du ansættes eller får en praktikplads hos os, indsamler vi desuden dit CPR-nr. Samt oplysninger om din pensionskasse, hvis relevant. Dit CPR-nr. anvendes til indberetning hos SKAT. Derudover vil vi som arbejdsgiver løbende samle almindelige ansættelsesrelaterede personoplysninger om dig, såsom efteruddannelsesønsker m.m.

5.1.9 Vi indsamler som udgangspunkt ikke følsomme personoplysninger om dig (se afsnit 3 foroven vedr. særlige kategorier af personoplysninger). Som arbejdsgiver kan vi i visse tilfælde være nødsaget til få helbredsoplysninger fra ansatte, for at kunne leve op til vores ansvar, fx hvis vi skal indberette en arbejdsskade.

5.2 Disse personoplysninger indsamler vi fra andre om dig:

5.2.1 I begrænsede tilfælde kan vi have brug for at indsamle personoplysninger om dig fra andre (dog ikke følsomme personoplysninger). Det kan eksempelvis være oplysninger fra anførte referencepersoner, hvis du søger ansættelse hos os, eller det kan være dine kontaktoplysninger, hvis du arbejder for en organisation, virksomhed eller myndighed, som vi har brug for at være i kontakt med. For ansatte gælder det, at vi automatisk indhenter relevante skatteoplysninger, i forbindelse med lønudbetaling.

## **6 VORES GRUNDLAG FOR AT BEHANDLE DINE PERSONOPLYSNINGER**

6.1 For at vi må behandle dine personoplysninger, skal der i hvert enkelt tilfælde foreligge et gyldigt retsgrundlag, som det fremgår af Databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1. Vores grundlag for at behandle dine personoplysninger er baseret på tilstedeværelse af en eller flere af nedenstående omstændigheder, afhængig af situationen.

6.2 I mange tilfælde gælder det, at vores grundlag for at behandle dine personoplysninger er baseret på, at en sådan behandling er nødvendig for, at vi kan forberede eller opfylde en kontrakt, vi indgår med dig, eller for, at vi kan håndtere forespørgsler og lignende, forud for din eventuelle indgåelse af en aftale med os. Dette gælder typisk, hvis du f.eks. er leverandør af varer eller tjenester hos os, eller hvis du er partner, ressourceperson, konsulent, frivillig, ansat eller praktikant. I dette tilfælde er retsgrundlaget for vores behandling Databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1 (b).

6.3 I en del tilfælde er vi retligt forpligtet til at behandle personoplysninger om dig, i overensstemmelse med f.eks. bogføringsloven, personskatteloven eller ansættelsesbevisloven, eller i medfør af Udenrigsministeriets retningslinjer for bevillingstilsagn eller andre donorkrav i forbindelse med tildelte bevillinger. En sådan forpligtelse kan f.eks. handle om behov for dokumentation af transaktionsspor og lignende, i medfør af reglerne i bogføringsloven, og vi er generelt forpligtet til at gemme regnskabsmateriale i 5 år fra afslutningen af det regnskabsår, som regnskabsmaterialet vedrører. Når vi har en retlig forpligtelse til at behandle dine personoplysninger, er vores grundlag for at gøre dette Databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1 (c).

6.4 I visse situationer har vi også mulighed for at behandle dine personoplysninger, hvis dette er nødvendigt for, at vi kan forfølge en legitim interesse, forudsat din ret til at opnå beskyttelse af dine personoplysninger ikke vejer tungere. I sådanne tilfælde er vores grundlag for at behandle dine personoplysninger Databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1 (f).

6.5 I øvrige tilfælde vil vores grundlag for at behandle dine almindelige personoplysninger være baseret på indhentning af samtykke fra dig, jf. Databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1 (a). I sådanne tilfælde påhviler det os at sørge for, at dit samtykke er afgivet frivilligt, og at det er specifikt, informeret og utvetydigt. Desuden gælder det, at du til enhver tid kan tilbagekalde dit samtykke (se afsnit 10 foruden).

6.6 GLOBALNYT indsamler ikke følsomme personoplysninger om dig (se afsnit 3 foroven vedr. særlige kategorier af personoplysninger).

## **7 DELING AF DINE PERSONOPLYSNINGER**

- 7.1 Vi kan dele dine personoplysninger med de leverandører og samarbejdspartnere, som bistår os med vores IT-drift, web-hosting, mv. I sådanne tilfælde indgår vi databehandleraftaler, der sikrer, at behandlingen af dine personoplysninger foregår forsvarligt og i overensstemmelse med loven.
- 7.2 Hvis du har indgået en kontraktlig forpligtelse med os, eller på anden vis har en tæt tilknytning til GLOBALNYT, kan vi dele dine personoplysninger med relevante leverandører, såsom vores bank, revisor, forsikringselskab, lønbehandler osv. I sådanne tilfælde indgår vi ligeledes databehandleraftaler, der sikrer, at behandlingen af dine personoplysninger foregår forsvarligt og i overensstemmelse med loven.
- 7.3 I tillæg til ovenstående deler vi dine personoplysninger i det omfang, vi er forpligtede hertil, fx som følge af krav om indrapportering til offentlige myndigheder, herunder SKAT.

## **8 SLETNING AF DINE PERSONOPLYSNINGER**

- 8.1 Som organisation er vi forpligtet til at begrænse mængden af de personoplysninger, vi indsamler og gemmer, og vi har faste procedurer for sletning af sådanne oplysninger. Vi opbevarer dine personoplysninger efter nedenstående regler:
- 8.2 Kontaktoplysninger og lignende almindelige personoplysninger, der indsamles og anvendes i forbindelse med løbende sagsbehandling, herunder henvendelser fra offentligheden om vores aktiviteter, gemmes så længe sagsbehandlingen pågår og i en efterfølgende periode på op til 2 år. Almindelige personoplysninger på kontaktpersoner hos myndigheder, organisationer og virksomheder, som GLOBALNYT rutinemæssigt eller lejlighedsvist kommunikerer med, f.eks. konsulenter og journalister, gemmes dog så længe dette er relevant for GLOBALNYTs virke.
- 8.3 Søger du job hos GLOBALNYT, gemmer vi din ansøgning og tilhørende bilag i en periode på op til 6 måneder. Såfremt vi ønsker at gemme din ansøgning m.v. i en længere periode, vil vi bede om dit samtykke til dette. Et sådant samtykke kan til enhver tid tilbagekaldes.
- 8.4 Relevante personoplysninger, som GLOBALNYT er forpligtet til at gemme i henhold til bogføringsloven, herunder betalingsoplysninger, kontrakter m.m., gemmes i indeværende år + 5 år. Såfremt vi i henhold til anden relevant lovgivning, eller for at kunne gøre et eventuelt retskrav gældende, er nødsaget til at gemme personoplysninger i en længere periode, vil vi gøre dette.
- 8.5 Relevante personoplysninger, der fremgår af korrespondance, rapporter eller andet skriftligt materiale, som har betydning for gennemførelse af GLOBALNYTs igangværende projektaktiviteter eller for udvikling af nye projekter, gemmes i samarbejdsperioden + 5 år.
- 8.6 Navn, titel og andre almindelige personoplysninger om GLOBALNYTs bestyrelsesmedlemmer og revisorer vil fremgå af diverse regnskaber og referater, og gemmes på ubestemt tid.
- 8.7 Personoplysninger, herunder foto- og videomateriale, der optræder i GLOBALNYTs artikler og øvrige kommunikationsmaterialer, gemmes i udgangspunktet på ubestemt tid. Hvis du har afgivet samtykke til, at vi må benytte dine personoplysninger, kan dette samtykke dog til enhver tid tilbagekaldes.

## **9 DINE RETTIGHEDER**

- 9.1 Oplysning: Vi har pligt til at oplyse dig om, hvilke personoplysninger vi indsamler om dig, hvad formålet er med dette, hvordan dine oplysninger anvendes, hvilken hjemmel vi har til at behandle

dine oplysninger, hvem de deles med, hvor længe de gemmes m.m. Dette gøres blandt andet gennem denne politik, men også gennem vores direkte kommunikation med dig.

- 9.2 Indsigt: Du har ret til at få indsigt i de personoplysninger, som vi behandler om dig. Ved at kontakte os kan du anmode om indsigt i de personoplysninger, som vi har registreret om dig, herunder de formål, som oplysningerne er indsamlet til. Vi vil efterkomme din indsigtsanmodning så hurtigt som muligt og inden for gældende frist.
- 9.3 Berigtigelse: Du har ret til at anmode om korrektion eller supplerende behandling af de personoplysninger, vi behandler om dig. Vi vil efterkomme din anmodning så hurtigt som muligt, i det omfang det er nødvendigt. Hvis vi ikke kan imødekomme din anmodning, kontakter vi dig.
- 9.4 Sletning: Du har ret til at anmode om sletning eller blokering af de personoplysninger, vi behandler om dig (retten til at blive glemt). Vi vil efterkomme din anmodning så hurtigt som muligt, i det omfang det er nødvendigt. Hvis vi ikke kan imødekomme din anmodning, kontakter vi dig.
- 9.5 Begrænsning af behandling: Du har – under særlige omstændigheder – ret til at få begrænset behandlingen af dine personlige oplysninger. Kontakt os venligst, hvis du ønsker en begrænsning af behandlingen af dine personoplysninger.
- 9.6 Dataportabilitet: Du har ret til at modtage dine personoplysninger (kun oplysninger vedrørende dig selv, som du selv har givet os) i et struktureret, almindeligt anvendt og maskinlæsbart format (dataportabilitet). Kontakt os venligst, hvis du vil udnytte muligheden for dataportabilitet.
- 9.7 Indsigelsesret: Du har ret til at bede os om ikke at behandle dine personoplysninger, i de tilfælde, hvor behandlingen er baseret på Databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1 (f) (legitim interesse). Hvis du er i tvivl om, hvorvidt dette gør sig gældende, er du velkommen til at kontakte os. Du kan til enhver tid udøve retten til indsigelse ved at kontakte os.
- 9.8 Tilbagekaldelse af samtykke: Hvis behandlingen af dine personoplysninger er baseret på dit samtykke, har du til enhver tid ret til at trække dit samtykke tilbage. Din tilbagetrækning påvirker dog ikke lovligheden af den behandling, der blev gennemført, før du trak dit samtykke tilbage. Kontakt os venligst, hvis du ønsker at tilbagekalde dit samtykke.
- 9.9 Der kan være betingelser eller begrænsninger knyttet til udnyttelsen af ovennævnte rettigheder. Det er derfor ikke sikkert, at du for eksempel har ret til dataportabilitet i det konkrete tilfælde – det afhænger af de særlige omstændigheder for den pågældende behandlingsaktivitet.
- 9.10 Ønsker du at gøre brug af én eller flere af ovenstående rettigheder, bedes du kontakte os som anført i afsnit 2.2 foroven (se side 1).

## **10 EVENTUELLE KONSEKVENSER VED IKKE AT AFGIVE PERSONOPLYSNINGER**

- 10.1 Såfremt det er nødvendigt for os at få personoplysninger fra dig, f.eks. for at kunne indgå en kontrakt, eller for at levere en tjeneste til dig, som du efterspørger, vil det fremgå dér, hvor vi indsamler oplysningerne. Hvis du ikke ønsker at afgive de personoplysninger, vi beder om, kan det have den konsekvens, at vi ikke kan indgå den pågældende kontrakt med dig, eller levere den pågældende tjeneste.

## **11 SIKKERHED**

- 11.1 Vi lægger stor vægt på at beskytte dine personoplysninger, og på at tilse, at behandlingen af disse til enhver tid foregår på sikker og betryggende vis. Dette gør vi bl.a. ved at have fysisk

adgangskontrol på vores kontor, ved at sørge for, at kun få, relevante medarbejdere har adgang til at behandle dine personoplysninger, og ved at gennemføre relevante risikovurderinger og efterleve bestemmelserne i vores IT-sikkerhedspolitik.

- 11.2 I tilfælde af et konstateret brud på datasikkerheden, er vi forpligtet til at anmelde dette til Datatilsynet, med mindre "det er usandsynligt, at bruddet på persondatasikkerheden indebærer en risiko for fysiske personers rettigheder eller frihedsrettigheder" (jf. Datatilsynets Vejledning om håndtering af brud på persondatasikkerheden, feb. 2018). Hvis et sådant brud derimod indebærer en høj risiko, er vi ligeledes forpligtet til at underrette dig herom, såfremt dine personoplysninger er omfattet.

## **12 KLAGEMULIGHED**

- 12.1 Hvis du er utilfreds med vores behandling af dine personoplysninger, kan du klage til den relevante offentlige myndighed, som er:

Datatilsynet

Borgergade 28, 5. sal

1300 København K.

Telefon+ 45 3319 3200

E-mail: dt@datatilsynet.dk

## **13 OPDATERING AF DENNE POLITIK**

- 13.1 GLOBALNYT er forpligtet til at overholde de grundlæggende principper om beskyttelse af personoplysninger og databeskyttelse. Vi gennemgår derfor regelmæssigt denne politik for at holde den opdateret og i overensstemmelse med gældende principper og lovgivning. Denne politik kan ændres uden varsel. Væsentlige ændringer af politikken vil blive offentliggjort på vores hjemmeside, sammen med en opdateret version af politikken.

Denne politik er senest opdateret og godkendt den 2. maj 2019 på bestyrelsesmøde i Globalnyt.